

Contract voor zaalverhuur



Jeugdhuis Ifigineia vzw
Bogaerdstraat 9-11
1785 Merchtem
0499221839
jeugdhuisifi@gmail.com



Gebruikersovereenkomst zaal Jeugdhuis Ifigineia vzw voor derden

Geldig vanaf 1 januari 2025

Aanvragen voor verhuur fuifzaal.

Aanvragen voor gebruik van de zaal van Jeugdhuis Ifigineia vzw voor fuiven worden steeds voorgelegd aan de raad van bestuur. Om een vlotte planning te garanderen worden de schriftelijke aanvragen van uw fuif tenminste **1 maand op voorhand** verwacht.

De verhuring van de zaal is slechts definitief na vervulling van de volgende voorwaarden:

- 1) Goedkeuring door de raad van bestuur van het Jeugdhuis Ifigineia vzw.
- 2) Ondertekening van het contract door beide partijen.
- 3) Betaling van de waarborg (*ten laatste 14 dagen voor de activiteit*).

Gegevens van de vereniging.

Tussen Jeugdhuis Ifigineia vzw en hieronder vermelde vereniging wordt volgende overeenkomst afgesloten:

NAAM VAN DE HUURDER :	

NAAM VAN DE VERANTWOORDELIJKE :	

ADRES	:

TEL. : _____	GSM.: _____
E-MAIL: _____	
REK. NR.: _____	

- De huurder zal op /...../20..... de polyvalente zaal gebruiken van Jeugdhuis Ifigineia vzw.

1. Waarborg.

- Bij het afsluiten van dit contract wordt een waarborg van **€300,00** betaald.
- De overeenkomst gaat pas in na betaling van de waarborg. Deze moet dus betaald worden bij het tekenen van het contract of binnen de zeven dagen gestort worden op rekeningnummer **BE83 7341 4803 2315** met vermelding “waarborg + naam vereniging”, op naam van Jeugdhuis Ifigineia vzw.
- Indien zich geen schadegevallen voordoen wordt de waarborg geheel terugbetaald. Het terugbetalen van de waarborg gebeurt niet op de avond zelf, maar wordt achteraf afgetrokken van de drank factuur.
- Indien er zich schadegevallen voordoen op de fuif, dan worden de herstellingskosten van de waarborg afgehouden.

1. Annulering van de overeenkomst.

Indien de fuif/het feest geannuleerd wordt, gelden de volgende regels:

1. Indien de annulering gebeurt meer dan 2 weken voor het evenement:
volledige waarborg terug.
2. Indien de annulering gebeurt vanaf 2 weken voor het evenement:
€150,00 wordt van de waarborg ingehouden.
3. Indien de annulering gebeurt op de dag van het evenement zelf:
De volledige waarborg (€300,00) wordt ingehouden.

3. Kostprijs

Zaal + café (Privé):

- De basishuurprijs bedraagt **€350,00**. Dit moet uiterst op de dag van de activiteit gestort zijn op rekeningnummer **BE83 7341 4803 2315** (met vermelding huurprijs + naam/voornaam) of de avond zelf cash worden overhandigd.
- Indien hele set (boxen, extra lampen en dj paneel) betaal je 100 euro.
- Merchtemse jeugdverenigingen erkend door de Merchtemse jeugdraad kunnen het jeugdhuis aan een gunstiger tarief huren, zijnde **€250,00**.
- Het jeugdhuis stelt hun belichting en hun geluidsinstallatie in de huidige, basis staat ter gebruik. Indien de huurder nog meer belichting of ander muziekmateriaal wil, dient hij daar zelf voor te zorgen of in samenspraak met het jeugdhuis te regelen bij de Vlaamse Uitleendienst. Dit dient ook op voorhand gemeld te worden aan het jeugdhuis.
 - *(Een lijst met de beschikbare materialen vindt u achteraan in de bijlage).*
 - *De materialen worden aangeboden in de staat waarop ze zich op dit moment bevinden. Voor de normale jeugdhuiswerking volstaat dit. Er wordt aangeraden om op voorhand al eens te komen kijken naar de materialen om zo extra zaken te kunnen vastleggen.*
- De huurder houdt ook rekening met de burelen. De burelen dienen op voorhand schriftelijk gewaarschuwd te worden en dit 1 week voor het event
 - *De brieven (60 stuks) dienen gepost te worden vanaf de Bogaerdstraat: bussen onder de Poort JH IFI, linkerkant tot hoek met Stoofstraat, Stoofstraat tot huis Eddie De Block, vergeet ook de appartementen niet, stuk Stoofstraat tussen tankstation Mangelschots en GS Bandencentrale).*
 - *Er wordt tevens in de brief naar de burelen een coördinator aangesteld. Deze geeft zijn/haar GSM-nummer waarop de burelen hem/haar kunnen bereiken. Dit nummer wordt ook in de brief naar de burelen vermeld.*
 - *Een voorbeeld van een brief kan bekomen worden bij Jeugdhuis Ifigineia vzw.*
 - ***Mensen van de Raad van Bestuur van het jeugdhuis kunnen op elk moment van de avond vragen om het volume te verlagen.***
- Voor elke fuif moet er een bedrag aan UNISONO (Sabam & billijke vergoeding) betaald worden. De huurder zorgt zelf voor de aanvraag. Het secretariaat kan de nodige formulieren bezorgen of helpen bij onduidelijkheden. Een week voor de fuif moet een bewijs afgeleverd worden dat UNISONO betaald werd.
- De huurder zorgt in samenspraak met de verhuurder zelf voor extra bier- of wijn glazen en/of bekers.

- Drank dient afgenomen te worden van het jeugdhuis zelf. De stock wordt voor de opzet en na de fuif opgenomen **samen met iemand van de organisatie**, dit om misverstanden tegen te gaan. Aan de hand van dit formulier wordt de factuur opgemaakt. In bijlage is de stocklijst en prijslijst terug te vinden van de dranken die wij ter beschikking stellen. Als diezelfde avond raad van bestuur aanwezig is en iets drinkt, trekken ze streepjes en wordt dit van het eindbedrag afgetrokken.

Zaal + café (Openbaar):

- De basishuurprijs bedraagt **€100,00**. Dit moet uiterst op de dag van de activiteit gestort zijn op rekeningnummer **BE83 7341 4803 2315** (met vermelding huurprijs + naam/voornaam) of de avond zelf cash worden overhandigd.
- De ifi is open voor iedereen, iedereen kan binnen en buiten. Raad van bestuur tapt.
- Indien hele set (boxen, extra lampen en dj paneel) betaal je 100 euro.

Zaal (privé):

- De basishuurprijs bedraagt **€180,00**. Dit moet uiterst op de dag van de activiteit gestort zijn op rekeningnummer **BE83 7341 4803 2315** (met vermelding huurprijs + naam/voornaam) of de avond zelf cash worden overhandigd.
- Indien hele set (boxen, extra lampen en dj paneel) betaal je 100 euro.
- Merchtemse jeugdverenigingen erkend door de Merchtemse jeugdraad kunnen het jeugdhuis aan een gunstiger tarief huren, zijnde **€150,00**.
- Het jeugdhuis stelt hun belichting en hun geluidsinstallatie in de huidige, basis staat ter gebruik. Indien de huurder nog meer belichting of ander muziekmateriaal wil, dient hij daar zelf voor te zorgen of in samenspraak met het jeugdhuis te regelen bij de Vlaamse Uitleendienst. Dit dient ook op voorhand gemeld te worden aan het jeugdhuis.
 - *(Een lijst met de beschikbare materialen vindt u achteraan in de bijlage).*

- *De materialen worden aangeboden in de staat waarop ze zich op dit moment bevinden. Voor de normale jeugdhuiswerking volstaat dit. Er wordt aangeraden om op voorhand al eens te komen kijken naar de materialen om zo extra zaken te kunnen vastleggen.*
- De huurder houdt ook rekening met de burens. De burens dienen op voorhand schriftelijk gewaarschuwd te worden en dit 1 week voor het event
 - *De brieven (60 stuks) dienen gepost te worden vanaf de Bogaerdstraat: bussen onder de Poort JH IFI, linkerkant tot hoek met Stoofstraat, Stoofstraat tot huis Eddie De Block, vergeet ook de appartementen niet, stuk Stoofstraat tussen tankstation Mangelschots en GS Bandencentrale).*
 - *Er wordt tevens in de brief naar de burens een coördinator aangesteld. Deze geeft zijn/haar GSM-nummer waarop de burens hem/haar kunnen bereiken. Dit nummer wordt ook in de brief naar de burens vermeld.*
 - *Een voorbeeld van een brief kan bekomen worden bij Jeugdhuis Ifigineia vzw.*
- **Mensen van de Raad van Bestuur van het jeugdhuis kunnen op elk moment van de avond vragen om het volume te verlagen.**
- Voor elke fuif moet er een bedrag aan UNISONO (Sabam & billijke vergoeding) betaald worden. De huurder zorgt zelf voor de aanvraag. Het secretariaat kan de nodige formulieren bezorgen of helpen bij onduidelijkheden. Een week voor de fuif moet een bewijs afgeleverd worden dat UNISONO betaald werd.
- De huurder zorgt in samenspraak met de verhuurder zelf voor extra bier- of wijn glazen en/of bekers.
- Drank dient afgenomen te worden van het jeugdhuis zelf. De stock wordt voor de opzet en na de fuif opgenomen **samen met iemand van de organisatie**, dit om misverstanden tegen te gaan. Aan de hand van dit formulier wordt de factuur opgemaakt. In bijlage is de stocklijst en prijslijst terug te vinden van de dranken die wij ter beschikking stellen.
- **Alle inkomsten voor het jeugdhuis**



Enkel cafe:

- De basishuurprijs bedraagt **€250,00**. Dit moet uiterst op de dag van de activiteit gestort zijn op rekeningnummer **BE83 7341 4803 2315** (met vermelding huurprijs + naam/voornaam) of de avond zelf cash worden overhandigd.
- Merchtemse jeugdverenigingen erkend door de Merchtemse jeugdraad kunnen het jeugdhuis aan een gunstiger tarief huren, zijnde **€150,00**.
- Het jeugdhuis stelt hun belichting en hun geluidsinstallatie in de huidige, basis staat ter gebruik. Indien de huurder nog meer belichting of ander muziekmateriaal wil, dient hij daar zelf voor te zorgen of in samenspraak met het jeugdhuis te regelen bij de Vlaamse Uitleendienst. Dit dient ook op voorhand gemeld te worden aan het jeugdhuis.
 - *(Een lijst met de beschikbare materialen vindt u achteraan in de bijlage).*
 - *De materialen worden aangeboden in de staat waarop ze zich op dit moment bevinden. Voor de normale jeugdhuiswerking volstaat dit. Er wordt aangeraden om op voorhand al eens te komen kijken naar de materialen om zo extra zaken te kunnen vastleggen.*
- De huurder houdt ook rekening met de burelen. De burelen dienen op voorhand schriftelijk gewaarschuwd te worden en dit 1 week voor het event
 - *De brieven (60 stuks) dienen gepost te worden vanaf de Bogaerdstraat: bussen onder de Poort JH IFI, linkerkant tot hoek met Stoofstraat, Stoofstraat tot huis Eddie De Block, vergeet ook de appartementen niet, stuk Stoofstraat tussen tankstation Mangelschots en GS Bandencentrale).*
 - *Er wordt tevens in de brief naar de burelen een coördinator aangesteld. Deze geeft zijn/haar GSM-nummer waarop de burelen hem/haar kunnen bereiken. Dit nummer wordt ook in de brief naar de burelen vermeld.*
 - *Een voorbeeld van een brief kan bekomen worden bij Jeugdhuis Ifigineia vzw.*
 - ***Mensen van de Raad van Bestuur van het jeugdhuis kunnen op elk moment van de avond vragen om het volume te verlagen.***

4. Opbrengst voor de vereniging.

- De volledige opbrengst van het inkomgeld is voor de organisator.
- De maximuminkomprijs wordt door het jeugdhuis vastgelegd op €8. De huurder kiest het minimum zelf.
 - *Wanneer de **gemiddelde inkomprijs € 2,50** bedraagt dient er geen UNISONO betaald te worden aangezien dit valt onder het speciale jeugthuizen tarief.*
- Leden van Jeugdhuis Ifigineia mogen binnen aan voorverkoopprijs. Zij dienen hiervoor hun lidkaart te laten zien.
- De volledige winst van de drankverkoop is voor de huurder. Na afloop dient de huurder de aankoopprijs + 20 eurocent per consumptie te betalen aan Jeugdhuis Ifigineia vzw. Voor een vat van 20 liter is dit €16, voor een vat van 30 liter is dit €24 en voor een vat van 50 liter is dit €40.
- De volledige opbrengst bij het eventueel verkopen van etenswaren is voor de organisator. Dit moet minimaal een maand op voorhand besproken worden met de Raad Van Bestuur.
- Een aangesloten vat (20, 30 of 50 liter) wordt **volledig aangerekend**. Wanneer een vat leeg is en de huurder niet meer verwacht om nog een volledig vat te kunnen verkopen kan hij overschakelen op flesjes.

5. Infrastructuur.

- De zaal van Jeugdhuis Ifigineia vzw mag door de vereniging naar eigen smaak worden ingericht. Bij de aankleding mogen **geen nagels, spijkers, schroeven en dergelijke** worden gebruikt. **Enkel duimspijkers en schilderstape** mogen gebruikt worden. (geen ductape)
- De huurder kan de zaal betreden die dag vanaf 15u, indien de huurder vroeger de zaal wilt betreden, moet dit onderling worden afgesproken met de verhuurder.
- De zaal wordt in dezelfde staat (opbouw en opgekuist) teruggegeven aan het jeugdhuis als hoe ze ontvangen geweest is. Indien niet wordt een **deel of de gehele waarborg ingehouden. (zie foto's)**

6. Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid

- De organisator is verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen en schade, berokkend aan en door derden in de zaal, de toiletten, het terras en de parking.
- De organisator is verantwoordelijk voor diefstal van materiaal in de zaal en de toiletten, alsmede de parking. Zowel voor eigendom van het jeugdhuis als voor eigendom van de bezoekers.
- In de eerste twee gevallen kan het jeugdhuis in geen geval de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid op zich nemen, aangezien de organisator de zaal huurt van Jeugdhuis Ifigineia vzw.
- De organisator is verantwoordelijk voor de overlast naar de burens toe. Wanneer er hiervan klachten tot bij ons komen, zullen er verdere stappen ondernomen worden in samenspraak met de organisator.
- Op de dag zelf is er steeds een verantwoordelijke van Jeugdhuis Ifigineia vzw zelf aanwezig of telefonisch bereikbaar. Aan die persoon kunnen steeds praktische zaken gevraagd worden. Deze persoon mag gratis binnen. Ook **Leden van de Raad van Bestuur of de Beroepskracht mogen steeds gratis binnen** als zij het goede verloop van de avond komen controleren.
- De vereniging is verantwoordelijk voor het toezicht op het drankgebruik. Het is belangrijk dat er op het drankverbruik van de jongste bezoekers wordt gelet. Alcohol niet voor mensen onder de 16 jaar. Alcoholpops, jenever, cocktails en sterke dranken worden niet geschonken aan –18 jarigen. Geef dronken mensen geen alcohol meer!

6. Opzet en opkuis.

- De vereniging dient zelf de zaal in gereedheid te brengen. Dit kan vanaf 15 uur, bij uitzondering gelieve het secretariaat vooraf te verwittigen.
- De zaal wordt teruggegeven in dezelfde staat (Opstelling café avond Jeugdhuis Ifigineia) als deze ontvangen geweest is. Hiervoor wordt er gebruik gemaakt van een plan dat in overleg met de verhuurverantwoordelijke van het jeugdhuis en de organisator wordt opgesteld.
- De organisator kan een bergruimte gebruiken achter het podium om materiaal dat niet gebruikt wenst te worden ordelijk op te slaan.
- De organisator dient zelf de zaal, de WC, het café, het terras en de parking op te kuisen. De huurder dient hiervoor zelf mensen ter beschikking te stellen. Wanneer dit niet gebeurt, wordt de waarborg hiervoor aangerekend.
- Wat wij verstaan onder opkuis:
 - Decoratie weghalen.

- Bekers rapen op de parking, op straat en bij de burens.
 - Parking volledig vegen
 - Controleren op onregelmatigheden bij de Schietstand en achteraan de parking tot vooraan de straatkant.
 - De parking en terras opvegen
 - Al het meegebrachte materiaal terug meenemen naar huis.
 - Zaal, WC en het café schuren en droog dweilen.
 - De tafels en de toog schoonmaken.
 - Afwas doen en glazen wassen
 - Frigo's leegmaken (in overleg met huurverantwoordelijke)
 - De tapkraan afsluiten en water op de leiding zetten
 - Leeggoed sorteren.
 - De zaal terug zetten volgens het opgemaakte plan met de huurverantwoordelijke en de organisator.
 - Vuilniszakken dichtgebonden tegen de toog.
- Kuismateriaal wordt door Jeugdhuis Ifigineia vzw ter beschikking gesteld.
 - De opkuis buiten (parking, terras, omgeving) gebeurt '**s nachts na de fuif**. Dit is de gehele parking aan het jeugdhuis tot achteraan de schietstand en vooraan de straatkant.
 - De toog, zaal, café, toilet, moeten volledig gekuist worden uiterlijk voor 18u00, de dag volgend op de activiteit. Alles wat de huurder binnenbracht, moet terug meegenomen worden, tenzij er vooraf duidelijke afspraken gemaakt worden.
 - *Hieronder vallen glas (lege/kapotte flessen) en papier, tenzij anders afgesproken.*

7. Veiligheid

- Er mogen **maximum 300 personen** aanwezig zijn om de brandveiligheid te vrijwaren. De huurder dient hier op toe te zien dat dit niet overschreden wordt.
- Er wordt sterk aangeraden gebruik te maken van mensen die instaan voor veiligheid. Dit dienen mensen ouder dan 18 te zijn, die ten alle tijden nuchter blijven. Zij moeten voorgesteld worden aan de aanwezige van het jeugdhuis zodat ze weten naar wie ze zich moeten wenden in geval van nood. Zij moeten buurtlawaaï, straatvandalisme, druggebruik, dronkenschap,... proberen vermijden.
- De nooddeuren moeten altijd vrij blijven, ze worden enkel geopend bij nood. Niet om een luchtje te gaan scheppen. Let op dat niemand langs deze deur wordt binnengelaten. Daarop zien de mensen toe die hierboven vernoemd worden.
- De leden van de Raad Van Beheer van het jeugdhuis kunnen op elk moment iemand de toegang ontzeggen en een drempelverbod uitspreken. Dit kan

gebeuren op basis van drank of drugsmisbruik, geweld of vandalisme, beschreven in ons Huishoudelijke Regelement.

- De huurder dient er ook op toe te zien dat de rust buiten, op straat en op de parking niet verstoord wordt.
- Er zijn 3 brandblussers met gebruiksaanwijzing aanwezig.

9. Geschillen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, worden de voorwaarden bepaald door de bestuursleden van het jeugdhuis.

10. Allerlei.

- De huurder zorgt zelf voor publiciteit. Op de affiches en flyers moet duidelijk het logo van het jeugdhuis te zien zijn. Logo wordt doorgemailed van zodra contract ondertekend wordt. Vergeet niet VU (Verantwoordelijke Uitgever) + naam + adres te vermelden van de verantwoordelijke van de activiteit.
- Om ongevallen te voorkomen staan we ook het gebruik van oventjes, friteuses en dergelijke niet toe. Alle verkoop van andere snacks worden minimum 1 maand op voorhand doorgegeven aan het secretariaat.
- Het is toegestaan om gedistilleerde dranken te verkopen mits toestemming van de Raad van Bestuur van Jeugdhuis Ifigineia vzw en aanvraag bij Gemeente Merchtem.
- Tevens dient er hiervoor zelf een vergunning aangevraagd te worden bij de jeugddienst van de gemeente Merchtem. Deze vergunning dient minstens 1 week voor de fuif op het secretariaat te liggen.
- De gedistilleerde dranken worden zelf aangekocht. Alle andere dranken worden afgenomen via Jeugdhuis Ifigineia vzw.
- Om gedistilleerde dranken te nuttigen moet je 18 jaar zijn en deze worden dus niet geschonken aan minderjarigen.
- Het sluitingsuur voor het publiek ligt vast op 04u00. Vanaf 03u30 gaat de bar toe en gaan de lichten aan. Om 04u00 gaat de muziek af en ten laatste tegen 05u00 dienen de laatste bezoekers vertrokken te zijn. Na het sluitingsuur is er een 'stil' uur voorzien voor opkuis en afbraak. Alle flessen moeten terug in de juiste bakken gestoken worden.
- De huurder zorgt zelf voor wisselgeld aan de inkom en voor de drankstanden
- De huurder staat zelf in voor de barwerking tijdens de fuif.

- De huurder kan geen gebruik maken van ons kassasysteem. (omzet wordt de avond zelf overhandigt aan het bestuur.
- In de zaal en aanpalende ruimtes (ook wc's) mag er NIET gerookt worden. Asbakken zijn buiten voorzien op terras.

TECHNISCHE FICHE

De huurder :

Naam :

Straat : Nr :

Gemeente : Postnummer :

De verantwoordelijke:

Naam :

Straat : Nr :

Gemeente : Postnummer :

Tel : GSM:

E-mail :

Rekeningnummer :

Betaling borg : Waarborg betaald op / / 20

Unisono: De organisator is hiervoor verantwoordelijk.

Extra dranken: 0 Wij willen graag gedistilleerde dranken verkopen. We zorgen ervoor dat de vergunning een week op voorhand aan het secretariaat wordt bezorgd.

Extra etenswaren : 0 Wij willen graag etenswaren verkopen in de zaal (verkoop op parking kan niet toegestaan worden). Wij wensen..... te verkopen.

Extra Geluidsinstallatie: 0 Wij willen graag de zwaardere geluidsinstallatie (2 bass -en 2 topkasten) van het jeugdhuis gebruiken. Hiervoor wordt er €50 extra aangerekend bij de huurprijs.

Andere vragen:

.....

De organisator verklaart zich akkoord met alle bovenvermelde voorwaarden :

Namens de organisator

namens Jeugdhuis Ifigineia vzw

Datum : / / 20.....

AANVRAAGFORMULIER VERHUURFUIVEN

De huurder:

Naam :

Straat : Nr :

Gemeente : Postnummer :

De verantwoordelijke:

Naam :

Straat : Nr :

Gemeente : Postnummer :

Tel : GSM:

E-mail :

Rekeningnummer

Korte info over de vereniging :

Opzet van de fuif : (eventueel thema, naam, inrichting, ten voordele van, enz.)

Voorkeursdata : 1. _____

2. _____

3. _____

Aanvraag opsturen naar: Jeugdhuis Ifigineia vzw, Bogaerdstraat 9-11, 1785 Merchtem
of mailen naar: jeugdhuisifi@gmail.com

Bijlage 1: Drankenlijst Jeugdhuis Ifigineia vzw

Artikel	aankoopprijs
1 vat 50l	135,02
1 vat 20l	57,95
1 x 24 bak DUVEL	1,32
Jupiler	0,70
kriek lindemans	1,23
vedett	1,28
DESPERADOS	1,9
somersby	1,77
Kasteel rouge	1,66
streekbieren	2
orval	1,56
1x 24 bak cola normaal	0,60
cola zero	0,57
sprite	0,65
fanta	0,65
ice tea	0,59
ice tea green	0,6
canada dry	0,81
water plat	0,43
water bruis	0,43

minute maid app/kers	0,81
minute maid multivrucht	0,81
nalu	1,12
karmeliet	1,2
cornet	1,43
kasteel triple	1,79
chouffe	1,47
Nalu	1,12
Sömmersby	1,77

BELANGRIJK : De prijzen zijn van januari 2025 en kunnen iets verschillen omwille van prijsstijgingen bij INBEV.

TERUGGAVE LEEGGOED : Leeggoed zit niet in de prijs opgenomen, kapotte of ontbrekende flesjes zullen aan de huurder doorberekend worden (€ 0,1) en ontbrekende vaten (€30).

Indien u prijzen van andere dranken wenst, stuur gerust een berichtje

Bijlage 2: Materiaallijst belichting en geluid (buiten gebruik in ifi)

Materiaal	Huurprijs	Waarborg (300 euro) Schade is betalen!	Aantal in stock
Epson HD 1080p Beamer + stroomkabel	30 euro		3
Pioneer set (XDJ-XZ + 1 stroomkabel + 1x RCA- XLR male)	80 euro	dj contract	1
Set subwoofers + tops	100 euro		
Subwoofers	40 euro		2
Mackie monitor 300W (thump, th-15) + stroomkabel	30 euro per stuk		3
Lichtslinger 25m (koppelbaar)	15 euro per stuk		5
RGB lampen	5 euro per stuk		5
Set (nieuw)	30 euro		
Herbruikbare bier/frisdrank bekers	8 euro per bak	0,50 euro per kapotte beker	1000 (40/doos)
Herbruikbare lage cocktailbekers	10 euro		30
Klein rookmachine horizontaal met volle tank	20 euro		1
verticaal rookmachine led met volle tank	20 euro/stuk		2

Voor verenigingen aan de helft van de prijs.